



AFFICHAGE DE POSTE

AGENT(E) SUIVI DES RÉSULTATS

La CDRHPNQ est une organisation ayant un impact majeur sur la réussite professionnelle et personnelle de la main-d'œuvre autochtone du Québec. Nous sommes les experts de l'employabilité des Premières Nations et agissons auprès de 27 communautés membres et 4 centres de services urbains.

- ⊗ En tant qu'agent, tu feras une différence dans le support à la reddition de comptes pour notre organisation et ses membres. Tu contribueras à administrer le volet de la reddition de comptes des ententes négociées avec les différents partenaires en t'assurant de fournir les formulaires, les résultats et les rapports.
- ⊗ Tu possèdes un professionnalisme et des habiletés interrelationnelles irréprochables et on te reconnaît pour ton esprit d'équipe et ta maîtrise des relations avec plusieurs intervenants de milieux divers?
- ⊗ Organiser ton temps et les priorités, suivre des directives et à travailler sous une supervision minimale font partie des qualités que tes collègues et employeurs passés apprécient de toi?
- ⊗ Tu n'as peut-être pas beaucoup d'expérience, mais tu as récemment obtenu ton diplôme dans un domaine connexe?

Tu es peut-être l'agent(e) de suivi des résultats que la Commission de développement des ressources humaines des Premières Nations du Québec recherche ! Ne manque pas cette occasion et fais-nous parvenir ton cv avant le **14 novembre 2021** au rh@cdrhpnq.qc.ca.

Nous offrons des avantages sociaux compétitifs incluant le meilleur régime de retraite au Québec, des assurances collectives avantageuses, 4 semaines de vacances après 1 an, 13 congés fériés par année ainsi qu'une ambiance de travail collaborative et dynamique!

Note : Cet emploi est un poste **contractuel de 6 mois** à temps plein situé à Kahnawake. À compétences égales, la priorité sera accordée aux Premières Nations. Pour plus d'information, veuillez contacter le service des ressources humaines au rh@cdrhpnq.qc.ca.

